

SOLICITAÇÃO DE REGULARIZAÇÃO PARA A UTILIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA ENTRE BLOCOS			
	DOCUMENTOS	OBSERVAÇÕES	ANALISE
1	Requerimento padrão devidamente preenchido		
	Pessoa física:		
2	<ul style="list-style-type: none"> • Cópia da carteira de identidade. 		
3	<ul style="list-style-type: none"> • Cópia do cadastro de pessoa física - CPF 		
4	<ul style="list-style-type: none"> • Comprovante de residência 	<p>Documento da residência do proprietário do imóvel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contas de consumo de água, energia elétrica e telefone – fixo ou móvel; ou/ • Declaração do proprietário do imóvel, com firma reconhecida em cartório, acompanhada de um comprovante de conta de água, gás, energia elétrica ou telefone 	
	Pessoa jurídica:		
5	<ul style="list-style-type: none"> • Cópia do contrato Social atualizado 	Quando se tratar de uma Associação – Estatuto e Ata	
6	<ul style="list-style-type: none"> • Cópia do cadastro nacional de pessoa jurídica - CNPJ 		
7	Procuração	Pública que conste com clareza as prerrogativas do outorgado	
8	Certidão de Ônus reais do imóvel (válida) que pleiteia a concessão		
9	Projeto aprovado de arquitetura e acessibilidade do bloco	Para os casos que tiveram aprovação de tipologia do bloco	
10	Projeto em 2 vias de acessibilidade para os blocos que não foram aprovados, devidamente assinado.		
	Croqui da área ocupada, com informação da faixa livre de pedestre		
11	Cópia do projeto de arquitetura anteriormente aprovado	Solicitar microfilme na RA I	
15	Cópia da carta de Habite-se		
16	Cópia do Alvara de construção		
24	Taxa de expediente		

Declaro que após análise prévia, o interessado conta com toda documentação do checklist acima, logo solicito que seja autuado processo.

Assinatura e matricula do servidor analista

OBS: A análise prévia de documentação, no balcão de atendimento, não implica no cancelamento de uma análise técnica após autuação de processo.

De acordo.

Assinatura do proprietário ou procurador